

BANDO CONCORSO
CONSIGLIO dell'Ordine degli Avvocati di Trieste
BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA MEDIANTE LA SELEZIONE PER
TITOLI E ESAMI DI N. 1 UNITA' AVENTE PROFILO PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE
AMMINISTRATIVO" PER LA SEGRETERIA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI
TRIESTE A TEMPO INDETERMINATO CON ORARIO PIENO, DA INSERIRE NELL'AREA B
POSIZIONE ECONOMICA 1 CCNL ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI.

Il consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trieste

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la legge 10 aprile 1991, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" e ss.mm.ii.;
- la legge-quadro n. 104 del 5 febbraio 1992 "Assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e s.m.i.;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174 "Regolamento recante le norme di accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e ss.mm.ii.;
- la legge 15 maggio 1997, n. 127 contenente "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa" e ss.mm.ii.;
- la legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;
- il vigente C.C.N.L. del personale non dirigente degli Enti Pubblici non Economici;

Richiamata la delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trieste del 13 novembre 2015 con cui il Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Trieste ha manifestato l'intenzione di attivare una procedura di mobilità obbligatoria, ai sensi del richiamato art. 34bis per la copertura, mediante selezione per titoli e colloquio, di n. 1 unità di Assistente amministrativo, AREA B, a tempo pieno per 36 ore settimanali;

Accertato che con nota 18/12/2015 sono state espletate le preliminari operazioni previste dall'art. 34 bis D.lgs.vo 165/2011 e che i relativi termini sono regolarmente decorsi senza l'assegnazione di personale;

Preso atto che con delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trieste in data 21 aprile 2017 è stato deciso di indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, di n. 1 Unità avente profilo professionale di "assistente amministrativo" per la segreteria del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trieste, a tempo pieno per 36 ore settimanali e indeterminato, AREA B CCNL ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI;

Ritenuto che l'Ordine degli Avvocati di Trieste si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare il presente bando, dandone notizia agli interessati mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito dell'Ordine stesso <http://www.ordineavvocatitrieste.it>, senza che gli stessi possano per questo vantare diritti dall'Amministrazione stessa;

delibera e rende noto

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per personale da assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato e orario pieno di 36 ore settimanali, con patto di prova di quattro mesi di servizio effettivo per la copertura di n. 1 posto di "assistente amministrativo" nell'area B, posizione economica 1 con funzioni di: operatore amministrativo addetto alla segreteria, comunicazione istituzionale, Tenuta Albi, Registri e Elenchi, con relative iscrizioni, cancellazioni, rilascio certificati e delibere, inserimento dati e relative comunicazioni incluse quelle a valenza disciplinare, alle difese di ufficio, all'Anagrafe Tributaria e GEDAP, gestione del protocollo, gestione dello sportello per l'incasso diritti di Segreteria con relativa produzione di ricevuta, gestione del Patrocinio a spese dello Stato, inserimento dati e relative delibere, attività relative alla formazione sulla piattaforma Riconosco. Il tutto nell'ambito delle direttive di massima e procedure determinate dall'Ordine.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. lgs. 11 aprile 2006, n. 198 - "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Art. 1. Presentazione della domanda di partecipazione.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, debitamente sottoscritta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione nella "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana", IV Serie Speciale - "Concorsi ed esami" dell'avviso del presente bando (integralmente scaricabile dal sito dell'Ordine <http://www.ordineavvocatitrieste.it>).

La domanda, assieme al curriculum vitae, dovrà pervenire in busta chiusa, a pena di esclusione, presso la segreteria del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trieste solo a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con indicazione sul retro della busta stessa della seguente dicitura: "Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di assistente amministrativo B1 CCNL enti pubblici non economici, con contratto a tempo pieno e indeterminato".

Farà fede, relativamente all'osservanza del suddetto termine, il timbro o data di accettazione della raccomandata con ricevuta di ritorno da parte dell'ufficio postale accettante; tale termine, qualora venga a scadere il giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Il/la candidato/a deve indicare nella domanda se intende comunicare con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trieste esclusivamente tramite PEC personale ed indicare il relativo indirizzo.

Non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o in data successiva al termine di scadenza.

L'Ordine degli Avvocati di Trieste non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 2 - Trattamento economico

Al posto, inquadrato nell'Area "B", posizione economica B1, sono connessi le funzioni e i compiti previsti dal C.C.N.L. vigente, con i conseguenti emolumenti ordinari fissati in €

1.518,21 lordi per 13 mensilità cui si aggiungono, per quanto dovute, l'indennità economica di Ente e l'indennità di vacanza contrattuale.

Alle retribuzioni di cui sopra si aggiungono i trattamenti di famiglia se e in quanto dovuti, oltre ai trattamenti accessori previsti per Legge o per Contratto.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994, con conoscenza della lingua italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. assenza di condanne penali e della pendenza di procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni;
4. posizione regolare in ordine all'assolvimento dell'obbligo di leva, per quanti al medesimo assoggettati;
5. aver compiuto l'età di 18 anni;
6. diploma di istruzione secondaria di secondo grado. I titoli di studio rilasciati all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti a quelli italiani ai sensi dell'art.38, comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165. L'equipollenza deve esistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande e può essere autocertificata in fase di presentazione della domanda;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
8. non essere decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di ammissione e successivamente in caso di assunzione.

Nel rispetto della normativa vigente, in particolare del D.Lgs. 81/2008, l'Ordine degli Avvocati di Trieste ha facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori del concorso.

Art. 4 - Domanda di ammissione al concorso

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati - a pena di esclusione - sono tenuti a dichiarare:

- a. cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale diverso recapito per le comunicazioni inerenti al concorso stesso;
- b. le modalità preferite per ricevere le comunicazioni inerenti il concorso (raccomandata oppure posta elettronica certificata);
- c. l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- d. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di recapito, sollevando l'Ordine degli Avvocati di Trieste da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- e. la cittadinanza posseduta;
- f. di godere dei diritti civili e politici; i cittadini in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

- g. di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che possano precludere la costituzione del rapporto di pubblico impiego, ovvero indicare le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali in corso sia in Italia che all'estero;
- h. il titolo di studio posseduto, necessario per l'ammissione al concorso, con la precisazione della data di conseguimento e dell'Istituto presso cui è stato conseguito o, qualora in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto, in base ad accordi internazionali, l'indicazione degli estremi del provvedimento che ne dispone l'equipollenza;
- i. di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o invalidi, né di trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità stabilite dalla legge, o licenziato ai sensi dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- j. il possesso di eventuali titoli di preferenza che conferiscano, a parità di punteggio, il diritto di preferenza e/o di precedenza all'assunzione, così come previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e ss. mm. ed ii.;
- k. di essere idoneo al servizio continuativo all'impiego;
- l. di avere conoscenza della lingua italiana;
- m. in caso di nomina, di accettare tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'ente.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti ovvero l'uso di atti falsi sono penalmente sanzionati come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ed ii..

Il candidato portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, deve indicare nella domanda la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove. E' fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica tale da permettere di svolgere le funzioni proprie di "Assistente amministrativo".

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. ed ii. la firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Ordine degli Avvocati di Trieste si riserva di effettuare l'accertamento in relazione al possesso dei requisiti di accesso e sull'osservanza di altre prescrizioni obbligatorie del bando fino alla data di approvazione della graduatoria di merito.

Art. 5 . Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione alla procedura.

- A. un curriculum vitae formativo e professionale, debitamente sottoscritto, dettagliato e preferibilmente in formato europeo;
- B. copia, non autenticata, di un documento d'identità personale in corso di validità;
- C. i titoli ritenuti utili al fine della valutazione di merito;
- D. un elenco di tutti i documenti presentati debitamente sottoscritto dal/dalla candidato/a;
- E. gli eventuali documenti costituenti titoli di precedenza e/o preferenza e comunque i documenti comprovanti il possesso dei titoli di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994, modificato dal DPR n. 693/96 ed integrato dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127 del 15.05.1997, da cui risulti il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso (a pena di mancata valutazione);
- F. ricevuta del versamento della tassa di concorso.

Non sarà tenuto conto dei documenti pervenuti dopo il termine di chiusura per la presentazione della domanda.

Non prima di sei mesi e non oltre dodici mesi dalla data di pubblicazione sul sito web dell'Ordine del provvedimento di approvazione della graduatoria di merito, i/le candidati/e possono chiedere alla segreteria del Consiglio di ritirare di persona, o con spese di spedizione a loro carico, la restituzione dei documenti e dei titoli presentati in originale. Tale restituzione è effettuata entro tre mesi dalla data della richiesta salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso il suddetto termine il Consiglio dell'Ordine non sarà più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 6 - Tassa di iscrizione

La partecipazione al concorso è subordinata all'avvenuto pagamento della tassa concorso di € 25,00 mediante versamento sul c/c bancario presso la banca Unicredit di Trieste (IBAN IT29D0200802242000005415019), con causale di versamento: Nome e Cognome: tassa iscrizione concorso Ordine Avvocati di Trieste 2017.

Art. 7 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con apposita delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trieste entro giorni 30 dalla scadenza del termine per l'iscrizione al presente concorso.

La Commissione procederà alla selezione dei candidati verificando il possesso dei requisiti richiesti, l'esame del curriculum vitae formativo e professionale ed i documenti presentati.

Le date degli esami stabilite dalla commissione verranno comunicate ai singoli candidati prima dell'effettuazione secondo le modalità indicate nel bando stesso.

Al termine della valutazione dei titoli e dell'esame la Commissione formulerà una graduatoria finale di merito formata secondo l'ordine decrescente del punteggio, determinato sulla base della votazione riportata da ciascun candidato.

In caso di parità di punteggio precede il candidato/a più giovane d'età, fermo restando la precedenza per l'eventuale possesso di titoli preferenziali di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994.

E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non procedere alla copertura dei posti oggetto di concorso qualora la Commissione non rilevi l'esistenza di professionalità adeguata tra le candidature esaminate.

La graduatoria esplicherà la sua validità esclusivamente nell'ambito della presente procedura e per la copertura dei posti indicati nel presente avviso.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Consiglio dell'Ordine dopo aver riconosciuto la regolarità del procedimento. La deliberazione è immediatamente efficace.

La graduatoria sarà resa pubblica sul sito web dell'Ordine.

Art. 8 Ammissione dei candidati alle prove selettive

I candidati dovranno presentarsi il giorno fissato per l'eventuale preselezione, di cui all'art. 9, ovvero, nell'ipotesi in cui non venga effettuata la preselezione, per la prova scritta, muniti di un documento di identità personale in corso di validità e relativa copia;

La mancanza della documentazione suindicata comporterà l'esclusione del candidato dallo svolgimento della prova d'esame.

I candidati risultati in regola con quanto richiesto saranno ammessi alla selezione, con riserva di verifica dell'effettivo possesso dei requisiti indicati nel presente bando, che sarà effettuata prima dell'assunzione in servizio, attraverso lo svolgimento di ogni necessario accertamento.

Art. 9 Preselezione

Qualora il numero di domande di partecipazione sia superiore a 30 unità, le prove d'esame saranno precedute da un test preselettivo, predisposto dalla Commissione Esaminatrice, che consisterà nella risposta a n. 30 domande "a risposta chiusa con scelta multipla" sulle materie oggetto di esame.

Con avviso pubblicato sul sito dell'Ordine degli Avvocati di Trieste almeno 15 giorni prima della data fissata, verranno comunicati il giorno il luogo e l'ora di inizio della prova preselettiva. La predetta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione in senso contrario, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati per l'espletamento della prova preselettiva.

La mancata presentazione alla preselezione, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia alla partecipazione al concorso e costituirà quindi motivo di esclusione dal medesimo.

Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Saranno ammessi a sostenere le prove scritte i candidati che, nella graduatoria di preselezione, si siano collocati entro i primi 15 posti.

Per l'espletamento della prova il Consiglio dell'Ordine potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da enti o società specializzati in selezione del personale.

La graduatoria di preselezione, ai fini dell'ammissione alla prova scritta, sarà pubblicata mediante avviso sul sito dell'Ordine degli Avvocati di Trieste, con valore di notificazione a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge.

Ai sensi dell'art. 25 comma 9 legge 11.08.2014 n. 114, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati che versino nelle condizioni previste dall'art. 20 comma 2bis legge 05.02.1992 n. 104 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e certificazione attestante lo stato di invalidità, inviata entro il termine di scadenza del presente bando.

In caso di preselezione, le condizioni di ammissibilità al concorso saranno oggetto di valutazione successiva all'effettuazione **del test e limitatamente ai concorrenti che avranno superato la medesima.**

Art. 10 Prove di esame

La Commissione, previa elaborazione dei criteri di valutazione dei candidati, utilizzerà i seguenti indicatori:

- A. conoscenze sul sistema degli ordini professionali, natura e ruolo dell'attività istituzionale dell'ordinamento professionale forense e disciplina in generale dell'attività professionale di avvocato incluse la deontologia e i procedimenti disciplinari per gli iscritti, nozioni sull'ordinamento giudiziario, nozioni sulla disciplina della mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili e commerciali, normativa sull'accesso, sul procedimento amministrativo e sulla protezione dei dati personali, elementi di contabilità generale con particolare riferimento alla contabilità "pubblica"
- B. conoscenze relative a tecniche ordinarie per le mansioni di assistente amministrativo, gestione di segreteria e front office
- C. conoscenze informatiche con capacità di usare i più diffusi software di scrittura, calcolo, gestione posta elettronica e internet, esito dell'apprendimento delle notizie fornite tramite i titoli presentati in particolare sulle esperienze lavorative precedenti, le attitudini, le capacità e le competenze relazionali, organizzative ed inoltre per comprendere e valutare le motivazioni individuali;

L'esame si comporrà di una prova scritta e di una prova orale.

La prova scritta consisterà nella soluzione di n. 20 quesiti "a risposta chiusa su scelta multipla" e di ulteriori n. 2 quesiti "a risposta aperta", articolati nelle materie e argomenti sopra indicati.

Per lo svolgimento della prova scritta non è consentito portare codici, testi di legge e qualsiasi altra pubblicazione anche se su supporti o formati digitali.

La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le medesime materie previste per la prova scritta, nonché una prova pratica afferente la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Nel corso della prova orale verranno anche verificati i precedenti esperenziali nonché valutate le capacità del candidato di risolvere problemi di media complessità e l'attitudine alla gestione del front office.

Con avviso pubblicato sul sito dell'Ordine degli Avvocati di Trieste almeno 15 giorni prima della data fissata, verranno comunicati il giorno, il luogo e l'ora di inizio della prova scritta.

La predetta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati risultati ammessi alla prova scritta per superamento della eventuale preselezione e che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione in senso contrario, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati per l'espletamento delle prove d'esame.

Gli esiti della prova scritta verranno pubblicati, nel rispetto delle forme di legge, mediante avviso sul sito dell'Ordine degli Avvocati di Trieste con valore di notificazione a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge.

Con successivo avviso pubblicato sul sito dell'Ordine degli Avvocati di Trieste almeno 15 giorni prima della data fissata, verranno comunicati il giorno, il luogo e l'ora di inizio della prova orale.

La predetta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati risultati ammessi alla prova orale per superamento della prova scritta e che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione in senso contrario, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati per l'espletamento delle prove d'esame.

La mancata presentazione alle prove d'esame, qualunque sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia al concorso e costituirà motivo di esclusione dal medesimo.

Art. 11 Punteggi delle prove.

La commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio massimo di 30 (trenta) punti per ciascuna delle prove, scritta ed orale.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che, nella prova scritta, avranno riportato una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende del pari superata con votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove, scritta e orale, nonché dal punteggio assegnato ai titoli.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è di punti 10.

Art. 12 - Valutazione dei Titoli

Ai titoli dichiarati dai candidati sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di 10 punti, così ripartito:

Titoli di servizio (massimo 10 punti)

Punti 2 per ogni 3 mesi di anzianità maturata a seguito di rapporti lavorativi regolati da qualsiasi forma contrattuale, escluse le prestazioni di natura occasionale o di lavoro accessorio, con prestazioni rese in favore di:

- a. enti pubblici diversi dagli Ordini degli Avvocati, sino ad un massimo di punti 6;
- b. Ordini degli Avvocati, sino ad un massimo di punti 10;

La valutazione dei titoli sarà effettuata da parte della Commissione Esaminatrice dopo l'espletamento della prova orale/pratica.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli ammessi alle prove di esame o, se necessario, alla preselezione.

Qualora i dati autocertificati dai candidati nelle domande di partecipazione al concorso non permettessero alla Commissione una valutazione certa di alcuni specifici titoli, la stessa si asterrà di valutare gli stessi.

Art. 13 - Titoli di precedenza e preferenza

I candidati appartenenti alle categorie previste dalla legge 12.03.1999, n. 68 e che abbiano conseguito l'idoneità potranno usufruire della riserva nei limiti stabiliti dalle norme vigenti purché, ai sensi dell'art. 8 della predetta legge, risultino iscritti negli apposti elenchi, istituiti presso l'ufficio del lavoro territorialmente competente, sia al momento della presentazione della domanda di ammissione al concorso che all'atto dell'immissione in servizio.

Art. 14 - Graduatoria di merito e pubblicazione

La valutazione complessiva per ciascun candidato sarà determinata dalla somma del voto riportato nella prova orale e scritta e dal punteggio attribuito a seguito della valutazione di eventuali titoli.

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente dei punteggi riportati dai singoli candidati nella valutazione complessiva. La graduatoria sarà approvata con successiva deliberazione del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trieste. La deliberazione è immediatamente efficace.

Nel caso in cui il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trieste riscontri vizi di forma, entro il termine di trenta giorni, esso rinvia, con provvedimento motivato gli atti alla Commissione esaminatrice per la regolarizzazione, stabilendone un termine.

La graduatoria sarà resa pubblica sul sito internet dell'Ordine degli Avvocati di Trieste (<http://www.ordineavvocatitrieste.it>).

La graduatoria generale di merito rimane efficace per un periodo di 36 mesi dalla data di approvazione per la eventuale copertura dei posti di operatore amministrativo, che si renderanno disponibili o qualora si verificasse la rinuncia o la cessazione del servizio del vincitore.

Art. 15 - Presentazione della documentazione e stipula del contratto di lavoro

Il candidato dichiarato vincitore sarà assunto mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro secondo la disciplina prevista dal C.C.N.L. del personale non dirigente degli enti pubblici non economici vigente al momento dell'assunzione, nella figura di "assistente amministrativo" - area B, posizione economica 1.

La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da quest'Ordine comporterà per il vincitore la decadenza dal diritto alla stipula del contratto di lavoro.

Prima della stipula del contratto di lavoro il vincitore del concorso sarà invitato dall'Ordine degli Avvocati di Trieste, nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data dell'apposita comunicazione, a comprovare definitivamente mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, i seguenti documenti:

- a. atto di nascita;
- b. certificato di cittadinanza italiana o di appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea
- c. certificato di godimento dei diritti civili e politici;
- d. titolo di studio.

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, prima di assumere servizio, potrà essere sottoposto a visita specifica a cura del medico competente dell'Ordine degli Avvocati di Trieste.

Entro i termini previsti per la presentazione delle dichiarazioni anzidette, il vincitore del concorso dovrà altresì dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Scaduto inutilmente il termine di cui al presente articolo, l'Ordine degli Avvocati di Trieste comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La mancata sottoscrizione del contratto o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la sostituzione del candidato idoneo con quello che segue nella graduatoria del concorso.

Il vincitore sarà assunto "in prova" per un periodo di quattro mesi; l'inquadramento in ruolo, a tempo indeterminato, sarà acquisito dopo l'esito positivo di tale periodo. Il periodo di prova verrà riconosciuto ai fini del computo dell'anzianità.

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e ss. mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ordine degli Avvocati di Trieste - Segreteria - per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni possono essere comunicate alle amministrazioni pubbliche, direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché alle figure che interverranno nella gestione del presente bando e per le finalità dello stesso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento dei dati personali dei candidati è il Presidente pro tempore dell'Ordine degli Avvocati di Trieste che potrà avvalersi dell'ausilio di terzi per lo svolgimento delle sue funzioni.

Art. 17 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento relativo al concorso di cui al presente bando è il Presidente pro tempore dell'Ordine degli Avvocati di Trieste.

Art. 18 - Pubblicità

L'avviso del presente bando è pubblicato sulla "G.U. della Repubblica Italiana" e sul sito ufficiale dell'Ordine degli Avvocati di Trieste <http://www.ordineavvocatitrieste.it>

Art. 19 - Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso trova applicazione il D.P.R. n. 487/94 e ss. mm. ed ii. e la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di modificare o revocare il concorso, di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Trieste, 11 dicembre 2017

Il Presidente dell'Ordine
degli Avvocati di Trieste
(Avv. Mariapia Maier)



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Maier", written over the right side of the circular stamp.